****

**Nombre:** Castillo Maldonado, Bibiana

**Carrera:** Ingeniería en Sistemas Computacionales

**Materia:** Administración de Centros de Cómputo

**Profesor:** Armando Osorio

**Grupo**: ISC07SA

**Tarea 5:** Políticas para Centro de Cómputo

**Fecha de entrega:** sábado 1 de octubre de 2020

**Políticas para Centro de Cómputo**

Este documento se presentan las políticas de un Centro de Cómputo que permite crear y establecer una educación y una filosofía sobre la postura que en materia de seguridad en cómputo debe tener la institución respecto a los riesgos que la rodean.

Es obligación de los usuarios seguir las disposiciones que a continuación se enumeran:

1. El usuario debe sujetarse a las disposiciones contenidas en el presente documento.
2. El Centro de Cómputo le otorga el derecho al acceso al equipo al usuario, sin embargo, en caso que el equipo presente problemas, el usuario podrá solicitar otra máquina.
3. Es responsabilidad del usuario cuidar el equipo de cómputo asignado o en uso.
4. El usuario deberá hacer buen uso de los equipos, servicios de red e Internet
5. El usuario debe respetar y seguir las instrucciones que en su momento le indique el administrador den Centro de Computo.
6. Queda prohibido el uso inapropiado de las cuentas, como emisión de propaganda comercial (SPAM), bromas, violación de los permisos de otras cuentas o máquinas, etc.
7. No se permitirá la formación de grupo de personas que causen desorden.
8. Bajo ninguna circunstancia se debe modificar o alterar la configuración de los equipos y accesorios.
9. No intentar o lograr evitar los esquemas de seguridad aplicados a los servicios de cómputo.
10. El usuario no sustraerá partes, componentes, accesorios o equipos completos sin autorización previa del responsable.
11. Prohibido fumar dentro del laboratorio de cómputo.
12. Prohibido el ingreso y consumo de alimentos o bebidas.
13. No tirar cualquier tipo de basura en el Centro de Cómputo.
14. El usuario deberá reportar cualquier falla o funcionamiento anormal del equipo al responsable a cargo.
15. El usuario es responsable de cerrar su sesión correctamente al terminar el uso del equipo.
16. No alterar el orden, escandalizar o escuchar música sin audífonos.
17. Reportar cualquier alteración al orden o cualquier otra falta a las presentes políticas que realicen los demás usuarios.
18. En caso de encontrar artículos propiedad de otro usuario deberá entregarlos en al Administrador del Centro de Computo para el posterior reclamo del propietario.
19. Queda prohibido introducir cualquier tipo de arma o estupefaciente.
20. Quedan prohibidas las actividades con fines de lucro, a quien sea sorprendido se le reportará con las autoridades correspondientes.
21. El usuario no podrá utilizar cualquier tipo de software: programas y aplicaciones que no están autorizados por el Centro de Cómputo, antes deberá consultar con el administrador.
22. Está prohibido acceder a información, imágenes o vídeos pornográficos.
23. Queda prohibido usar la infraestructura de la del Centro de Cómputo para lanzar virus, gusanos, caballos de Troya y otros ataques, ya sean internos o externos.
24. Se prohíbe el movimiento de mobiliario o de equipo de cómputo. También está prohibido intercambiar dispositivos de una computadora a otra.